

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ
«ТЮМЕНСКИЙ ТЕХНИКУМ ИНДУСТРИИ ПИТАНИЯ, КОММЕРЦИИ И СЕРВИСА»
МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР КОМПЕТЕНЦИЙ В ОБЛАСТИ ИСКУССТВА,
ДИЗАЙНА И СФЕРЫ УСЛУГ

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.10 ИНДИВИДУАЛЬНАЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКАЯ
ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

по специальности 54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и
народные промыслы (по видам)

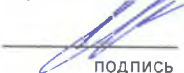
Тюмень 2025

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам), утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 19 июля 2023 года № 798, зарегистрированным Министерством юстиции РФ 23 августа 2023 г. № 74939.

Разработчик: И.В. Нагорнова, преподаватель высшей квалификационной категории

Одобрено
на заседании ПЦК ЭУиК
Протокол № 3 от 30.10.2025г.

Председатель ПЦК

 И.В. Нагорнова

подпись

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина ОП.10 «Индивидуальная предпринимательская деятельность» является обязательной частью общепрофессионального цикла образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам)

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Код ОК	Умения	Знания
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<ul style="list-style-type: none">– распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;– анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи;– выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;– составить план действия; определить необходимые ресурсы;– владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;– реализовать составленный план;– оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	<ul style="list-style-type: none">– актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;– основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;– алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;– методы работы в профессиональной и смежных сферах;– структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none">– определять задачи для поиска информации;– определять необходимые источники информации;– планировать процесс поиска;– структурировать получаемую информацию;– выделять наиболее значимое в перечне информации;– оценивать практическую значимость результатов поиска; – оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;– использовать современное программное обеспечение;– использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	<ul style="list-style-type: none">– номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;– приемы структурирования информации;– формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;– порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	<ul style="list-style-type: none"> – определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; – применять современную научную профессиональную терминологию; – определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; – выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; – презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; – оформлять бизнес-план; – рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования – определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; – презентовать бизнес-идею; – определять источники финансирования 	<ul style="list-style-type: none"> – содержание актуальной нормативно-правовой документации; – современная научная и профессиональная терминология; – возможные траектории профессионального развития и самообразования; – основы предпринимательской деятельности; – основы финансовой грамотности; – правила разработки бизнес-планов; – порядок выстраивания презентации; – кредитные банковские продукты
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	<ul style="list-style-type: none"> – организовывать работу коллектива и команды; – взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности 	<ul style="list-style-type: none"> – психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; – основы проектной деятельности
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	<ul style="list-style-type: none"> – грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; – проявлять толерантность в рабочем коллективе 	<ul style="list-style-type: none"> – особенности социального и культурного контекста; – правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты	<ul style="list-style-type: none"> – описывать значимость своей специальности 	<ul style="list-style-type: none"> – сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей – значимость профессиональной деятельности по специальности – стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения

антикоррупционного поведения		
ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	<ul style="list-style-type: none"> – соблюдать нормы экологической безопасности; – определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; – организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона 	<ul style="list-style-type: none"> – правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности – основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности – пути обеспечения ресурсосбережения – принципы бережливого производства – основные направления изменения климатических условий региона
	<ul style="list-style-type: none"> – оценивать личные возможности и способности к занятию предпринимательской деятельностью; – разрабатывать и обосновывать варианты эффективных хозяйственных решений в области управления предприятиями малого бизнеса; – вести деловую переписку – выбирать организационно-правовую форму новых компаний; – классифицировать предпринимательскую деятельность по видам; – выдвигать бизнес-идеи – использовать основные категории маркетинга в практической деятельности; – выявлять сегменты рынка – проводить маркетинговые исследования, анализировать их результаты и принимать маркетинговые решения; – применять основные этапы рекламной кампании; – применять основные формы продвижения товара или услуги; – продвигать свой товар на рынке SMM; – различать виды цен; – обосновывать и устанавливать цену на продукт в соответствии с одним из методов ценообразования; – уметь общаться с клиентом, формулировать и задавать вопросы; – уметь выяснять потребности клиента; – применять технологии активных продаж – оценивать рынок и 	<ul style="list-style-type: none"> – механизм организации предпринимательской деятельности – от зарождения идеи до создания новой компании в малом бизнесе; – основы эффективного управления предпринимательской деятельностью; – техники эффективного общения в профессиональной деятельности; – представление о формах организации бизнеса, основных видах и направлениях предпринимательства – методы генерации бизнес-идей, основные положения и условия успешной реализации бизнес-идеи – принципы и функции маркетинга; – критерии и принципы сегментирования, – пути позиционирования товара на рынке – способы анализа целевой аудитории; – методы позиционирования производителя/товара – способы продвижения товара на рынок; – современные методы привлечения и удержания потребителя; – понятие «цена»; – методы ценообразования; – понятие «клиентоориентированность»; – понятие «сервис»; – измерение клиентоориентированности; – понятие «продажи»; – этапы продаж и содержание каждого этапа; – послепродажный сервис, администрирование, развитие клиента – понятие и виды ВЭД; – знание законодательства в

	<p>экспортный потенциал компании;</p> <ul style="list-style-type: none"> – рассчитывать эффективность экспортной деятельности и компании; – различать модели управления бизнес-процессами; – выбирать инструментальные средства для реализации функциональности систем электронного бизнеса; – разбираться в проблемах российского предпринимательского права, владеть понятийным аппаратом; – рассчитать преимущества и недостатки от проведения процедуры банкротства; – юридически грамотно оформить процедуру банкротства; – формировать пакет документов для получения государственной и региональной поддержки малого бизнеса; – рассчитывать потребность в материальных, трудовых ресурсах; – выбирать организационно-правовую форму; – выявлять основные бизнес-процессы в организации; – составлять характеристику маркетинговых мероприятий по изучению сегмента рынка и конкуренции; – рассчитывать и объяснять экономический смысл показателей эффективности бизнес-плана; – оценивать риски бизнес-проекта; – составлять бизнес-план в соответствии с методикой бизнес-планирования; – оформлять содержательную часть бизнес-плана в форме общепринятых документов; – составлять бизнес-план на основе современных программных технологий 	<p>области экспортной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> – особенности политики импортозамещения в текущей ситуации – содержание и виды бизнес-процессов, модели управления ими – теоретические основы и методы развития электронного бизнеса; – системы по автоматизации бизнес-процессов – место и роль предпринимательского права в системе регулирования правовых отношений; – принципы современного предпринимательского права – знание причин и процесса банкротства; – признаки предприятия-банкрота – формы и меры государственной и региональной поддержки малого бизнеса – сущность и назначение бизнес-плана; – этапы разработки и структуру бизнес-плана – требования инвесторов к разработке бизнес-планов – методики сравнительного анализа конкурентов – понятие производственной программы бизнес-проекта – виды организационно-правовых форм; – виды организационного планирования; – методы оценки внутренней и внешней среды организации; – способы продвижения товаров (работ, услуг) на рынок – основные финансовые показатели бизнес-проектов; – способы финансирования бизнес-проектов; – классификацию предпринимательских рисков; – методы оценки рисков; – методы снижения рисков – требования к структуре и содержанию бизнес-плана; – методику бизнес – планирования; – инструменты успешной презентации результатов бизнес-планирования
--	--	--

1.3 Целевые ориентиры, формируемые в процессе освоения учебной дисциплины, в соответствии с программой воспитания по профессии 54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам).

Обозначение	Целевые ориентиры
ЦО 42	Сознающий свою гражданскую идентичность через знание истории, языка, культуры своего народа, своего края, основ культурного наследия народов России и человечества, и знание основных норм морали, нравственных и духовных идеалов, хранимых в культурных традициях народов России, готовность на их основе к сознательному самоограничению в поступках, поведении.
ЦО 44	Сознающий свою позицию активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности
ЦО 45	Понимающий и принимающий гуманистические, демократические и традиционные ценности многонационального российского общества с помощью воспитания способности к духовному развитию, нравственному самосовершенствованию, уважительно относящегося к религиозным чувствам, взглядам людей или их отсутствию
ЦО 48	Осознающий приоритетную ценность личности человека, уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов (в том числе вариативных)
Объем образовательной программы	88
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	88
в том числе:	
теоретическое обучение	72
лабораторные занятия	-
практические занятия	16
курсовая работа (проект)	-
самостоятельная работа	-
Промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Тема 1. Введение в индивидуальную предпринимательскую деятельность (ИП). Особенности ИП в сфере ДПИ	Содержание учебного материала	4	ОК 1-7, ЦО 42, ЦО 44, ЦО 45, ЦО 48
	Понятие ИП, отличия от других форм бизнеса. Специфика ДПИ как ниши для ИП и самозанятых. Примеры успешных мастеров-предпринимателей.		
	Практические занятия		
	Практическое занятие 1 Анализ успешных кейсов ИП в сфере ДПИ (разбор примеров)	2	
Тема 2. Правовые основы ИП: регистрация, налогообложение, отчётность	Содержание учебного материала	6	ОК 1-7, ЦО 42, ЦО 44, ЦО 45, ЦО 48
	Порядок регистрации Самозанятости и ИП. Системы налогообложения (УСН, НПД). Отчётность и обязательства ИП.		
	Практические занятия		
	Практическое занятие 2 Оформление заявления на регистрацию ИП (работа с формами ФНС)	2	
Тема 3. Бизнес-планирование для мастера ДПИ: структура и содержание	Содержание учебного материала	6	ОК 1-7, ЦО 42, ЦО 44, ЦО 45, ЦО 48
	Структура бизнес-плана. Анализ рынка и конкурентов. Цели и KPI для мастера ДПИ.		
	Практические занятия		
	Практическое занятие № 3. Составление краткого бизнес-плана для своего изделия/серии	2	
Тема 4. Экономика малого бизнеса: расчёт себестоимости,	Содержание учебного материала	6	ОК 1-7, ЦО 42, ЦО 44, ЦО 45, ЦО 48
	Прямые и косвенные затраты. Методы ценообразования. Точка безубыточности.		
	Практические занятия		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
ценообразование, прибыль	Практическое занятие № 4. Расчёт себестоимости изделия (на примере работы обучающегося)	2	
Тема 5. Маркетинг и продвижение изделий ДПИ: каналы, инструменты, бюджет	Содержание учебного материала	6	ОК 1-7, ЦО 42, ЦО 44, ЦО 45, ЦО 48
	Целевая аудитория ДПИ. Каналы продвижения: соцсети, ярмарки, маркетплейсы. Бюджет маркетинга.		
	Практические занятия		
	Практическое занятие 5. Разработка маркетингового плана для своего продукта	2	
Тема 6. Работа с клиентами: переговоры, договоры, сервис	Содержание учебного материала	4	ОК 1-7, ЦО 42, ЦО 44, ЦО 45, ЦО 48
	Этапы продажи. Типы договоров. Управление клиентским опытом.		
	Практические занятия		
	Практическое занятие 6. Ролевая игра «Продажа изделия»: от первого контакта до закрытия сделки	2	
Тема 7. Онлайн-продажи и цифровые инструменты для ИП	Содержание учебного материала	6	
	Площадки для продаж ДПИ. Оформление карточек товаров. Отзывы и репутация.		
	Практические занятия	2	
	Практическое занятие 7. Создание карточки товара для маркетплейса (на примере Ozon/Яндекс Маркет)		
Тема 8. Логистика и упаковка: оптимизация затрат и клиентский опыт	Содержание учебного материала	4	
	Выбор поставщиков материалов. Способы доставки. Дизайн упаковки.		
	Практические занятия	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
	Практическое занятие 8. Разработка упаковки для своего изделия (эскиз + расчёт стоимости)		
Тема 9. Финансовое планирование и учёт для ИП	Содержание учебного материала	6	
	Доходы и расходы. Налоговые платежи. Резервы и инвестиции.		
Тема 10. Защита бизнес-проектов	Содержание учебного материала	4	
	Презентация и защита мини-проектов «Мой ИП в ДПИ»		
	Зачет в форме защиты проектов		
	Всего:	88	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации рабочей программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет гуманитарных и социальных дисциплин, оснащенный столом преподавателя – 1 шт.; стулом преподавателя – 1 шт.; доской меловой – 1 шт.; флипчартом – 1 шт. доской интерактивной – 1 шт.; проектором – 1 шт.; моноблоком – 1 шт.; роутером – 1 шт.; шкафами для документов – 2 шт.; столами ученическими – 16 шт.; стульями ученическими – 30 шт.; настенной панелью «Исток» М2 с плеером – 1 шт.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе в соответствии с ПООП (при наличии)

3.2.1. Основная литература. Электронный ресурс:

1. Разумовская, Е. В. Предпринимательское право : учебник для среднего профессионального образования / Е. В. Разумовская. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2025. - 241 с. - (Профессиональное образование).- URL: www.biblio-online.ru

3.2.3. Дополнительная литература:

1. Основы инновационной деятельности : учебник для среднего профессионального образования / ответственный редактор С. В. Мальцева. - Москва : Издательство Юрайт, 2025. - 517 с. - (Профессиональное образование). - URL: www.biblio-online.ru

2. Гукова, О. Н. Предпринимательство в сфере сервиса : учебное пособие / О.Н. Гукова, А.М. Петрова. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. — 176 с. — (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-91134-337-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1815943> (дата обращения: 18.06.2025). – Режим доступа: по подписке.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
<p>Освоенные знания:</p> <p>ОК 1</p> <ul style="list-style-type: none"> – актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; – основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; – методы работы в профессиональной и смежных сферах; – структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности 	<ul style="list-style-type: none"> – описывает актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; – перечисляет основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – характеризует алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; – перечисляет методы работы в профессиональной и смежных сферах; – ориентируется на структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности 	<p>Текущий контроль: Наблюдение и экспертная оценка результатов выполнения заданий</p> <p>Промежуточная аттестация: Оценка выполнения заданий на дифференцированном зачете</p>
<p>ОК 2</p> <ul style="list-style-type: none"> – номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; – приемы структурирования информации; – формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; – порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств 	<ul style="list-style-type: none"> – называет пункты номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; – характеризует приемы структурирования информации; – описывает формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств 	
<p>ОК 3</p> <ul style="list-style-type: none"> – содержание актуальной нормативно-правовой документации; – современная научная и профессиональная терминология; – возможные траектории профессионального развития и самообразования; – основы предпринимательской деятельности; – основы финансовой грамотности; 	<ul style="list-style-type: none"> – знает ресурсы, включающие содержание актуальной нормативно-правовой документации; – использует термины, соответствующие современной научной и профессиональной терминологии; – определяет возможные траектории профессионального развития и самообразования; 	

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
<ul style="list-style-type: none"> – правила разработки бизнес-планов; – порядок выстраивания презентации; – кредитные банковские продукты 	<ul style="list-style-type: none"> – называет основы предпринимательской деятельности; – называет основы финансовой грамотности; – перечисляет правила разработки бизнес-планов; – ориентируется на порядок выстраивания презентации; – называет и характеризует кредитные банковские продукты 	
<p>ОК 4</p> <ul style="list-style-type: none"> – психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности – основы проектной деятельности 	<ul style="list-style-type: none"> – характеризует психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности – описывает основы проектной деятельности 	
<p>ОК 5</p> <ul style="list-style-type: none"> – особенности социального и культурного контекста; – правила оформления документов и построения устных сообщений 	<ul style="list-style-type: none"> – характеризует особенности социального и культурного контекста; – ориентируется на правила оформления документов и построения устных сообщений 	
<p>ОК 6</p> <ul style="list-style-type: none"> – сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей – значимость профессиональной деятельности по специальности – стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения 	<ul style="list-style-type: none"> – описывает сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей – формулирует значимость профессиональной деятельности по специальности – ориентируется на стандарты антикоррупционного поведения и знает последствия его нарушения 	
<p>ОК 7</p> <ul style="list-style-type: none"> – правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности – основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности – пути обеспечения ресурсосбережения – принципы бережливого производства – основные направления изменения климатических условий региона 	<ul style="list-style-type: none"> – перечисляет правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; – описывает основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; – определяет пути обеспечения ресурсосбережения; – характеризует принципы бережливого производства; – называет основные направления изменения климатических условий региона 	
<ul style="list-style-type: none"> – механизм организации предпринимательской деятельности – от зарождения идеи до создания новой компании в малом бизнесе; – основы эффективного управления 	<ul style="list-style-type: none"> – иллюстрирует механизм организации предпринимательской деятельности – от зарождения идеи до создания новой компании в малом бизнесе – перечисляет основы эффективного управления 	

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
<p>предпринимательской деятельностью;</p> <ul style="list-style-type: none"> – техники эффективного общения в профессиональной деятельности; – представление о формах организации бизнеса, основных видах и направлениях предпринимательства; – методы генерации бизнес-идей, основные положения и условия успешной реализации бизнес-идеи; – принципы и функции маркетинга; – критерии и принципы сегментирования; – пути позиционирования товара на рынке; – способы анализа целевой аудитории; – методы позиционирования производителя/товара; – способы продвижения товара на рынок; – современные методы привлечения и удержания потребителя; – понятие «цена»; – методы ценообразования; – понятие «клиентоориентированность»; – понятие «сервис»; – измерение клиентоориентированности; – понятие «продажи»; – этапы продаж и содержание каждого этапа; – послепродажный сервис, администрирование, развитие клиента; – понятие и виды ВЭД; – знание законодательства в области экспортной деятельности; – особенности политики импортозамещения в текущей ситуации; – содержание и виды бизнес-процессов, модели управления ими; – теоретические основы и методы развития электронного бизнеса; – системы по автоматизации бизнес-процессов; – место и роль предпринимательского права в 	<p>предпринимательской деятельностью</p> <ul style="list-style-type: none"> – формулирует основные положения и условия успешной реализации бизнес идеи – перечисляет процедуры работы с бизнес идеей как первой ступенью бизнес планирования в рамках решения кейсов – рассуждает о месте и роли предпринимательского права в системе регулирования правовых отношений; – перечисляет источники предпринимательского права; – формулирует принципы современного предпринимательского права; – формулирует принципы расширения инвестиционного портфеля; – формулирует права и обязанности субъектов предпринимательства; – законодательство Р Ф и международные; – перечисляет договоры, регулирующие отношения, входящие в предмет правовых основ предпринимательской деятельности; – называет основы правового регулирования организации отдельных видов товаров в рамках решения кейсов; – формулирует основы организации и документирования торгового оборота; – называет формы государственной поддержки: имущественная, финансовая, информационная, консультационная; – называет и разграничивает полномочия субъектов государственной власти и местного самоуправления по поддержке малого бизнеса; – называет меры поддержки малого бизнеса в условиях, сформировавшихся под влиянием глобального мирового кризиса; – перечисляет виды деятельности, на осуществление которых предоставляются инвестиции; – перечисляет требования, применяемые к Заявителям, 	

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
<p>системе регулирования правовых отношений;</p> <ul style="list-style-type: none"> – принципы современного предпринимательского права; – знание причин и процесса банкротства; – признаки предприятия-банкрота; – формы и меры государственной и региональной поддержки малого бизнеса; – сущность и назначение бизнес-плана; – этапы разработки и структуру бизнес-плана; – требования инвесторов к разработке бизнес-планов; – методики сравнительного анализа конкурентов; – понятие производственной программы бизнес-проекта; – виды организационно-правовых форм; – виды организационного планирования; – методы оценки внутренней и внешней среды организации; – способы продвижения товаров (работ, услуг) на рынок; – основные финансовые показатели бизнес-проектов; – способы финансирования бизнес-проектов; – классификацию предпринимательских рисков; – методы оценки рисков; – методы снижения рисков; – требования к структуре и содержанию бизнес-плана; – методику бизнес – планирования; – инструменты успешной презентации результатов бизнес-планирования. 	<p>претендующим на получение инвестиций;</p> <ul style="list-style-type: none"> – называет подходы и методы анализа бизнес-среды; – формулирует основные этапы проведения стратегического анализа бизнес-среды; – объясняет принцип «одного окна»; – называет навыки и компетенции, которые необходимы членам команды – описывает техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности – дифференцирует структуры потребностей по группам потребителей – называет принципы и функции маркетинга; – формулирует критерии и принципы сегментирования, пути позиционирования товара на рынке; – объясняет понятие и виды конкуренции; – формулирует понятие мотивирования всех участников, находящихся в цепочке сбыта товара; – формулирует понятие трансформация привычного восприятия продукции; – перечисляет технологии распространения сведений о благонадежности компании; – перечисляет техники продвижения дорогостоящих товаров; – объясняет и описывает формы ПР-мероприятий; – называет виды промо-акций; – формулирует понятие сейлзпромоушн; – называет понятие паблик рилейшнз; – называет понятие директ-маркетинг; – объясняет понятие брендинг; – объясняет понятие «клиентоориентированность» и ее измерение; – объясняет понятие «сервис»; – объясняет понятие «продажи»; – отличает этапы продаж и содержание каждого этапа; 	

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
	<ul style="list-style-type: none"> – <i>отличает послепродажный сервис, администрирование, развитие клиента;</i> – <i>формулирует понятие «цена», виды и функции цен;</i> – <i>называет методы ценообразования;</i> – <i>формулирует понятие «бухгалтерский учет»;</i> – <i>формулирует понятие «управленческий учет» и его компоненты;</i> – <i>называет и отличает виды налогов;</i> – <i>называет и отличает системы бухгалтерского учета;</i> – <i>формулирует понятие «экспорт»;</i> – <i>отличает преимущества и недостатки экспорта;</i> – <i>формулирует понятие «стратегия»;</i> – <i>описывает процесс выхода на внешний рынок при планировании проекта;</i> – <i>описывает этапы экспортных операций;</i> – <i>перечисляет порядок применения международных договоров;</i> – <i>перечисляет права и обязанности субъектов предпринимательства;</i> – <i>формулирует основы правового регулирования организации отдельных видов товаров при решении кейсов;</i> – <i>описывает при составлении схемы основы организации и документирования торгового оборота;</i> – <i>перечисляет при составлении алгоритма порядок применения международных договоров;</i> – <i>описывает содержание и виды бизнес-процессов, называет модели управления ими;</i> – <i>формулирует понятие автоматизации и процессы, подлежащие автоматизации;</i> – <i>объясняет возможности CRM-систем;</i> – <i>формулирует плюсы и минусы электронной и реальной коммерции;</i> – <i>формулирует теоретические основы и методы развития электронного бизнеса;</i> 	

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
	<ul style="list-style-type: none"> – называет виды инвестиций и отличает способы привлечения инвесторов; – приводит современные виды кредитов для бизнеса, объясняет их сущность; – анализирует и рассчитывает показатели кредитоспособности компании; – называет понятие кредитного риска и методы его снижения; – называет виды инвестиций и способы привлечения инвесторов; – перечисляет современные виды кредитов для бизнеса, их сущность; – описывает методы планирования расходов и покупок; – отличает типы и сущность корпораций; – описывает методы накопления личного капитала; – называет правила осуществления международных расчетов; 	
ЦО 42	Сознает свою гражданскую идентичность через знание истории, языка, культуры своего народа, своего края, основ культурного наследия народов России и человечества, и знание основных норм морали, нравственных и духовных идеалов, хранимых в культурных традициях народов России, готов на их основе к сознательному самоограничению в поступках, поведении.	Наблюдение и экспертная оценка целевых ориентиров
ЦО 44	Сознает свою позицию активного и ответственного члена российского общества, осознает свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности	Наблюдение и экспертная оценка целевых ориентиров
ЦО 45	Понимает и принимает гуманистические, демократические и традиционные ценности многонационального российского общества с помощью воспитания способности к духовному развитию, нравственному самосовершенствованию, уважительно относится к	Наблюдение и экспертная оценка целевых ориентиров

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
	религиозным чувствам, взглядам людей или их отсутствию	
ЦО 48	Осознает приоритетную ценность личности человека, уважает собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности	Наблюдение и экспертная оценка целевых ориентиров